

Rzeszów, dnia 06.02.2023 r.

ZS1.200.128.4.2023

Zamawiający:

Gmina Miasto Rzeszów – Urząd Miasta Rzeszowa
ul. Rynek 1,35 – 064 Rzeszów
NIP 813-00-08-613

Odbiorca-płatnik

Zespół Szkół Nr 1 im. A. Towarnickiego
Ul. Towarnickiego 4, 35 – 010 Rzeszów

ZAPYTANIE OFERTOWE

WSZYSCY WYKONAWCY

.....
Dokładna nazwa i adres Wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Zespół Szkół Nr 1 im. A. Towarnickiego w Rzeszowie zaprasza do złożenia ofert na:

**„Sukcesywną dostawę środków czystości do Zespołu Szkół Nr 1
im. A. Towarnickiego w Rzeszowie”**

1. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków czystości do siedziby Zamawiającego, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem.
- 2) Zakres zamówienia został szczegółowo określony w formularzu cenowym (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
- 3) Zamawiający zastrzega sobie, możliwość realizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem. Dodatkowo dopuszcza się zmianę produktów wynikających ze zmian prawa czy wycofania asortymentu z produkcji.
- 4) Podane w formularzu cenowym ilości środków czystości są wielkościami orientacyjnymi, oszacowanymi na podstawie przewidywanego zapotrzebowania i mają jedynie charakter informacyjny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości zamawianych towarów jednego asortymentu, kosztem zmniejszenia ilości innych towarów ujętych w specyfikacji. Powyższe zmiany nie mogą spowodować wzrostu cen jednostkowych oraz przekroczenia całkowitej kwoty brutto umowy.

2. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawiera projekt umowy (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).
- 2) W przypadku wyczerpania ogółu środków czystości określonych w formularzu cenowym, umowa przestaje wiązać przed upływem okresu, na który została zawarta.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza zmiany cen dostaw określonych w ofercie w okresie realizacji umowy.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli zgodności dostarczonych środków czystości z artykułami wymaganymi w specyfikacji asortymentowej – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego a na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia, iż zaoferowane produkty są zgodne z produktami określonymi przez Zamawiającego.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza do przedłożenia atestów bezpieczeństwa i aktualnych kart charakterystyki produktów, na które posiadanie karty jest wymagane, w języku polskim.



- 6) Środki transportu, którymi będą dostarczane artykuły, powinny spełniać wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa.

3. Okres gwarancji:

- 1) Zamawiający wymaga aby wszystkie zaoferowane produkty posiadały aktualny termin przydatności do użycia, ważny minimum 6 miesięcy od dnia dostawy.
- 2) Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone artykuły, licząc od dnia odbioru, za wyjątkiem artykułów, które posiadają określoną przez producenta gwarancję dłuższą niż 12 miesięcy.
- 3) Uprawnienia przysługujące Zamawiającemu z tytułu gwarancji nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wynikające z warunków Zapytania Ofertowego oraz przepisów Kodeksu Cywilnego.

4. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie **do 14.02.2023 r., do godz.9:00** w formie;

- 1) **pisemnej (osobiście lub listownie)** w sekretariacie Zespołu Szkół Nr 1 im. A. Towarnickiego, 35-010 Rzeszów ul. Towarnickiego 4, w zamkniętych kopertach do dnia i godziny wskazanej w zapytaniu ofertowym. Data wpływu do Zamawiającego jest datą złożenia oferty. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i zostaną zwrócone bez otwierania na adres wskazany na kopercie (brak danych Wykonawcy na kopercie spowoduje konieczność otwarcia oferty). Koperta z ofertą powinna być opisana następująco:

Gmina Miasto Rzeszów,
Zespół Szkół Nr 1 im. A. Towarnickiego
ul. Towarnickiego 4,35-010 Rzeszów

**OFERTA na wykonanie zadania pn.
„Sukcesywna dostawa środków czystości do Zespołu Szkół Nr 1
im. A. Towarnickiego w Rzeszowie”.**

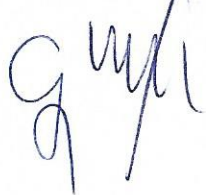
NIE OTWIERAĆ DO 14.02.2023 R. DO GODZ.9:00

- 2) **lub elektronicznej na e-mail:** zamowienia@zs1.resman.pl
w formie podpisanych skanów (np. w formacie *PDF), przy czym ich wydruk nastąpi dopiero w dacie otwarcia ofert. Temat e-maila: Oferta: „Sukcesywna dostawa środków czystości do Zespołu Szkół Nr 1 im. A. Towarnickiego w Rzeszowie”.

5. Termin wykonania zamówienia : od podpisania umowy do 31 lipca 2023 r.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną, czytelną, ofertę w języku polskim, w formie pisemnej.
2. Ofertę należy przygotować wg załączonego formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) poprzez wypełnienie, opatrzenie pieczęcią firmową, z podaniem daty sporządzenia oraz podpisaniem przez osobę/y uprawnione w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania niniejszej czynności prawnej przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.
3. W przypadku Wykonawców, którzy nie podlegają wpisowi do rejestrów, do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące na uprawnienie do jej podpisania.
4. Do oferty należy dołączyć:
 - a) wypełniony i podpisany formularz cenowy - załącznik nr 2
5. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.



7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Kryterium cena brutto (P1) – cena 100 % (100 punktów),

$$P1 = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \times 100 \%, \text{ gdzie:}$$

P1 – ilość punktów w kryterium cena

Cn – najniższa cena, Cb – cena oferty badanej,

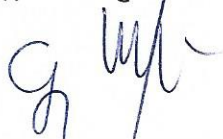
100 – wskaźnik stały, 100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów obliczoną według powyższego wzoru.
3. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zaokrągleniem matematycznym.
4. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający może prowadzić z Wykonawcami negocjacje w celu uzyskania najkorzystniejszych warunków realizacji zamówienia. Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji w kierunku obniżenia ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
5. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od realizacji zamówienia Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.
6. Zamawiający zamieści informację o udzieleniu zamówienia na stronie BIP Urzędu Miasta Rzeszowa po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą.

Dodatkowe informacje :

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) poprawy w ofercie oczywistych omyłek pisarskich; oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 2) poprawy w ofercie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. O dokonanej poprawie w ofercie Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę;
 - 3) wzywania Wykonawców w celu uzupełnień dokumentów w przypadku ofert wadliwych i/lub niekompletnych, złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to głównie ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
 - 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 3) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu Zamawiającego,
 - 4) wpłynęła po terminie składania ofert.
3. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką wydział zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
 - 4) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Osobą upoważnioną do kontaktu jest: Pani_Jolanta Góral - tel. 177482144, e-mail: zamowienia@zs1.resman.pl



8. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (dalej: „RODO”) informujemy, że:

1. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych, jest Zespół Szkół Nr 1 im. A. Towarnickiego, ul. Towarnickiego 4,35-010 Rzeszów, reprezentowany przez Dyrektora Zespołu.

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez adres e-mail: iod3@erzeszow.pl, lub pisemnie na adres administratora danych.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych:

Państwa dane osobowe przetwarzane będą:

a) na etapie postępowania o udzielenie zamówienia: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2020 r. Prawo zamówień publicznych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130000 złotych, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

b) na etapie zawierania umowy: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i prawidłowego wykonania umowy, której przedmiotem jest:

„Sukcesywna dostawa środków czystości do Zespołu Szkół Nr 1 im. A. Towarnickiego w Rzeszowie.”

4. Odbiorcy danych osobowych:

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych, oraz instytucje na mocy wiążących umów (np. w celu rozliczenia środków unijnych, w celu rozliczenia środków publicznych).

5. Okres przechowywania danych osobowych:

Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, oraz załącznikiem do ww. ustawy określającym okresy archiwizowania dokumentów, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a umowy przez okres 10 lat.

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

Przysługuje Pani/Panu ma prawo do:

a) dostępu do danych osobowych i ich poprawiania (sprostowania) – na zasadach przewidzianych w art. 15 i 16 RODO;

b) żądania usunięcia danych osobowych – na zasadach przewidzianych w art. 17 RODO;

c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych – na zasadach przewidzianych w art. 18 RODO;

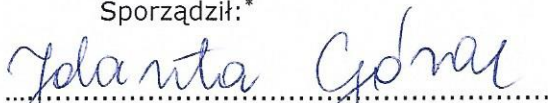
d) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji uznania, że podczas przetwarzania Pani/Pana danych osobowych Administrator naruszył przepisy RODO,

7. Inne informacje:

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia poniżej 130 000 złotych.

8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani nie będą profilowane.

Sporządził:*


.....
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Zatwierdził


.....
Podpis i pieczęć dyrektora

*dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2
3. Projekt Umowy – załącznik nr 3